

중소기업 혁신바우처 사업 수요기업 전산 매뉴얼

목 차

- Part 1 **중소기업 혁신 바우처 사업 프로세스(3~4P)**
- Part 2 **온라인 신청·접수(5~19P)**
- Part 3 **사용계획서 작성 및 2자 협약(21~23P)**
- Part 4 **바우처 발급 및 서비스 구매(24~30P)**
- Part 5 **최종 결과물 확인 및 만족도 조사(31~32P)**
- Part 6 **정산 및 바우처 잔액 환급 신청 (33P)**

사업 프로세스 안내 및 최종선정 확인

☑ 혁신바우처 유의사항

- ❖ 바우처는 혁신바우처 플랫폼에서 바우처 포인트로 발급됩니다.
- ❖ 동 사업은, 전문가 비용을 정부지원 하는 사업으로, 전문가(수행기관) 없이 수요기업 단독으로 바우처를 사용 할 수 없습니다.
- ❖ 바우처는 메뉴판을 이용한 서비스 구매(3자계약)에만 사용할 수 있습니다.
- ❖ 3자계약이 체결되지 않은 과제는 바우처 정산이 불가합니다.(소급적용 포함)
- ❖ 바우처 발급 기한은 차년도 6월 말 또는 협약일로 부터 1년 중 빠른 날 입니다.

☑ 3단계의 선정평가 실시(중기부 지방청 및 관리기관)

- ❖ 서면심사를 통해 지원 대상기업의 1.5배수 선발
- ❖ 진단 및 현장평가를 통하여 기업 역량 및 바우처 수요 평가
- ❖ 지역별위원회를 통하여 최종 지원대상기업 및 분야별 바우처 금액 확정



1) 메인 화면 및 모집공고

중소벤처기업부 KOSME 중소기업진흥공단
중소기업 혁신바우처 플랫폼

서비스명, 키워드, 수행기관명 검색

박기동님 환영합니다 | 로그아웃 | 마이페이지

메뉴판 **사업신청** 수행기관 커뮤니티 부정신고

바우처 발급 프로세스

사업주와 경영책임자의 안전 및 보건 확보의무
중대재해가 발생한 경우
다음의 의무를 준수하지 않았다면 경영책임자는 처벌을 받게 됨

- 1 재해예방에 필요한 안전보건관리체계의 구축 및 이행
- 2 재해발생시 재발방지 대책의 수립 및 이행
- 3 중앙행정기관, 지방자치단체가 관계법령에 따라 가려, 시정 등을 통한 사상의 이행
- 4 안전, 보건 관계법령상 의무이행에 필요한 관리상 조치

수요기업 시스템 사용 매뉴얼

수요기업 일반/탄소 신청

수요기업 재기신청

SERVICE 컨설팅 기술지원 **마케팅**

첨네일

마케팅

제품, 캐릭터, 포장디자인 개발
건별협의

“어떤 바우처 서비스 제공업체를 선택해야 할지 망설이고 있습니까? 그럼 공공부문 수행실적을 비롯해 공신력과 신뢰도가 높은 기관을 선택하시면 후회가 없습니...”

커뮤니티 홈페이지 제작
우선 "2023년 혁신 바우처" 수요기업 선...
건별협의

검색광고
NAVER d2m
((주)희일커뮤니케이션 소개...
건별협의

① 제조 혁신 플랫폼

- www.mssmiv.com 혁신 바우처 플랫폼에서 회원가입 절차 진행
- 로그인
- 사업 안내 → [사업신청 클릭](#)

2) 모집공고

1. 모집공고 - 신청할 모집공고를 클릭하세요

모집공고 명	모집기간*	마감일시**	관할지방청	선택
[일반] (서울지방청)2022년 제1차 혁신바우처 사업 지원계획 공고	2021-12-28 00:00~2022-12-15 18:00	2022-12-15 18:00	서울지방청	선택하기
[탄소] (서울지방청)2022년 제1차 탄소바우처 사업 지원계획 공고	2021-12-28 00:00~2022-12-15 18:00	2022-12-15 18:00	서울지방청	선택하기

* 모집기간 : 모집기간 동안 신청서 제출이 가능합니다.

** 마감일시 : 마감일시 전까지 신청서 작성가능합니다. 모집기간이 경과되면 작성중인 신청서를 제출할 수 없습니다.

※ 신청서 제출 이후에는 기업정보 변경내용이 신청서에 적용되지 않습니다. 주의바랍니다.

2. 평가대상 선택 - 평가받을 기업정보를 선택하세요. 관할지방청이 일치하는 본사/지사가 표시됩니다.

구분	주소정보	관할지방청	신청하기
본사	() 서울특별시 구로구	서울지방청	선택하기

3. 평가 관할지역본부 선택 - 평가받을 관할지역본부를 선택하세요

관할지역본부	신청하기
서울지역본부	선택하기

① 모집공고

- 현재 진행 중인 모집 공고 확인 가능
- 회원가입 시 입력한 주소만 해당하는 지방청 공고 활성화, 공고는 비활성화 (지사로 신청할 경우 별도의 회원가입 필요)
- ※ 모집기간에만 신청가능 하오니, 각 지방청별 공고문 확인
- ※ 일반 / 탄소 / 중대재해 바우처 중 1개 분야만 신청가능

② 평가대상 선택

- 현장평가를 받을 수요기업의 지역선택
- ※ 본사와 사업자 번호가 다른 지사 신청 > 별도 회원가입

③ 평가 관할지역본부 선택

- 중진공 평가 관할지역 선택 후 신청 진행
- ※ 동사의 소재지가 중진공 공동 관할 구역인 경우 업체에서 선택

3) 1단계(기초점검)

참여기업신청(일반바우처)

1단계(기초점검)

2단계(자가진단)

3단계(신용정보동의서)

4단계(신청정보입력)

I 기초점검

제조 중소기업 혁신바우처 사업은 기술 및 경영능력이 일약한 매출액 120억원 이하 제조 소기업을 대상으로 기업진단에 따라 바우처 방식의 맞춤형 서비스를 제공하고 기업 경쟁력 강화를 위한 목적으로 제조업에 한정하여 참여할 수 있는 사업입니다.

1 주 업종 확인

※ 사업자등록증에 표시된 업종이 제조업입니까?

예 아니오

2 신청자격 제한 대상 확인

- ◆ 금융기관으로부터 불량거래처로 규제중인 기업
* 단, 신용회복위원회의 프리워크아웃, 개인워크아웃 제도에서 재무조정합의를 체결한 경우, 법원의 개인회생제도에서 변제계획인가를 받거나 파산면책 선고자, 회생인가를 받은 기업, 중진공 등으로부터 재정업자금을 지원받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재지원 필요성을 인정받은 자(기업)는 참여 가능
- ◆ 국제 및 지방세 체납 기업 또는 대표자 (단, 재기전설행 바우처는 신청가능)
- ◆ 휴·폐업 기업
- ◆ 불건전 영상계일기 제조업, 도박게임장비 등 불건전 오락용품 제조업
- ◆ 중소기업 혁신바우처 사업 운영기관으로 참여하고 있는 기업 또는 그 특수관계 기업
- ◆ 신청한 분야에 대하여 중소기업 혁신바우처 사업의 수행기업으로 참여하고 있는 기업 또는 그 특수관계 기업
- ◆ 신청 프로그램의 내용이 동 사업 및 타 정부지원사업을 통해 지원받은 내용과 유사·중복되는 경우
- ◆ 신청 시 동 사업을 수행(바우처 잔액 보유) 중인 업체
- ◆ 최근 5년간 동 사업을 3회 이상 지원받은 기업
- ◆ 대표자 또는 기업이 보조금법 위반 등으로 정부 지원사업에 참여제한 중인 경우
- ◆ 대표자 또는 기업이 그 밖에 사회적 불의를 일으켜 지원이 합당하지 않다고 인정되는 경우

※ 위 신청자격 제한 대상에 하나라도 해당됩니까?

예 아니오

👉 자가진단 단계 로 이동합니다.

※ 임시저장 기능은 없습니다. 제출 후 마감일시 전까지 수정이 가능하오니 참고하시기 바랍니다.

3

다음단계로

홈으로

① 주 업종 확인

- 주업종 확인(통계청 한국표준산업분류 기준)
 - 사업자등록증 원칙, 실질 영업활동이 다를 경우 영위사업 기준
 - 다수의 업종 영위 시, 제품 매출액 비중이 가장 큰 경우 제조업으로 판단('20~'22 3개년 매출액 평균 기준)

② 신청자격 제한 대상 확인

- 신청자격 제한 대상 확인
- 혁신 바우처 사업 수행기관으로 등록되어있는 기업은 등록된 분야의 수요기업으로 지원 불가

③ 자가진단 단계 이동

- 기초점검 문제가 없는 경우 다음단계로 클릭, 자가진단 실시

4) 2단계(자가진단)

참여기업신청(일반바우처)

1단계(기초점검)

2단계(자가진단)

3단계(신용정보동의서)

4단계(신청정보입력)

1 자가진단

1. 10차 산업분류코드 확인(주 업종 "검색어" 입력 후 검색) ?

1-1. 검색된 분류코드 값은 무엇입니까?
* 검색어 예시 > 음료 제조

분류코드 입력 :
*입력 예시 > 10501

* 업종

C10(1. 식료품 제조업)

2 평균매출액 산정 ?

※ 20년 법인 결산에 따른 평균매출액 산정방법이 법인과 개인이 상이하오니, 구분하여 입력하여 주시기 바랍니다. (오입력 시 불이익 발생)
* 포괄양수양도계약에 따른 개인기업 법인전환의 경우, 개인기업 설립일 작성

개인/법인 구분

개인 법인

2-1. 참여기업의 설립일자(창업·합병·분할일)는 언제입니까?

※ 평균매출액

0 원

2. 평균매출액 산정 ?

2017-06-08

2018년 매출액 입력: 200,000,000 원

2019년 매출액 입력: 1,000,000,000 원

평균매출액 계산

※ 평균매출액

600,000,000 원

2. 평균매출액 산정 ?

2019-08-15

2019년 매출액 입력: 100,000,000 원

평균매출액 계산

※ 평균매출액

300,000,000 원

① 주 업종 확인

- 주업종 확인(통계청 한국표준산업분류 기준)
 - 분류코드 입력 : 산업분류코드 5자리 입력
 - 분류가 애매한 경우 통계청 개별 문의

② 평균 매출액 산정

[개인, 법인 공통 적용 (23년 하반기)]

- 설립연도 : 법인(법인등기부등본), 개인(사업자등록증)
- 설립연도에 따른 평균 매출액 산정(? 확인)
 - `20년 이전 설립 : `20년, `21년, `22년 매출액 합계 나누기 3 금액
 - `20년 설립 : `21년, `22년 매출액 합계 나누기 2 금액
 - `21년도 설립 : `22년 매출액
 - `22년 1~11월 설립 : `22년 매출액 ÷ 22년 영업월수 × 12
"영업월수" 설립월의 다음달부터 설립연도의 12월까지의 개월 수
 - `22년 12월 설립 : `22년 매출액을 설립일로부터 12월 31일까지
일수로 나눈 후 365를 곱한 금액
 - `23년 설립기업 : 평균 매출액 예상액 기입

★ 설립연도 입력 시 매출액 작성 구간이 자동으로 반영됨으로
해당 연도별 표준재무제표 매출액만 입력하면 됩니다★

5) 2단계(자가진단)

2-1. 7개 분야 매출액 입력(매출액 입력은 1000원 이상으로 입력해 주세요)

구분	2020	2021	2022	해당 분야 평균 매출액
1. 제품매출액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
2. 상품매출액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
3. 임대료수입액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
4. 서비스수입액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
5. 수수료수입액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
6. 용역매출액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
7. 기타매출액 입력	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원
총합	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원	<input type="text" value="0"/> 원

2

7개 분야 평균매출액 계산(클릭)

① 제조업 영위 여부 확인

[7개 매출액 구분 중 제품매출액 비중이 가장 큰 경우 제조업 인정]

- '20 '21 '22 3개년 평균 기준
- 천원 단위로 입력
- 구분 1~6에 해당하지 않는 매출은 7번 기타에 합산하여 기입

★ 설립연도 입력 시 매출액 작성 구간이 자동으로 반영됨으로
해당 연도별 표준재무제표의 분야별 매출액 입력★

★ 각 연도별 총합이 2. 평균매출액 산정값과 일치하도록 입력★

6) 2단계(자가진단)

3. 평균매출액에 따른 지원보조율 확인

매출액 구분	정보보조율	자부담비율
3억원 이하	85%	15%
3억원 초과 ~ 10억원 이하	75%	25%
10억원 초과 ~ 50억원 이하	65%	35%
50억원 초과 ~ 120억원 이하	45%	55%
120억원 초과 ~ 1500억원 이하	40%	60%

4. 신청 분야 및 프로그램 확인

컨설팅	<input type="radio"/> 미신청 <input checked="" type="radio"/> 경영기술 전략 <input type="radio"/> 스마트공장 추진전략 <input type="radio"/> 규제 대응 <input type="radio"/> 산업안전 <input type="radio"/> 융복합
기술지원	<input type="radio"/> 미신청 <input checked="" type="radio"/> 시제품제작 <input type="radio"/> 시스템 및 시설구축 <input type="radio"/> 기술이전 및 지적권 획득 <input type="radio"/> 규격인증 <input type="radio"/> 제품 시월 <input type="radio"/> 설계
마케팅	<input type="radio"/> 미신청 <input type="radio"/> 디자인 개선 <input checked="" type="radio"/> 브랜드 지원 <input type="radio"/> 홍보지원

5. 제조 소기업 대상 여부 및 예상 자부담금 확인

※ [제조 소기업 여부 및 예상 자부담금 확인]을 해야 다음단계로 진행할 수 있습니다.

제조 소기업 여부 및 예상 자부담금 확인

지원사업에 신청 가능한 제조 소기업입니다.

지원하신 분야(프로그램)와 예상 자부담금은 다음과 같습니다. (정부지원금 한도 최대 금액 선택 시)

컨설팅 - 정부지원금 한도 20,000,000 (원) [85%] / 자부담금 3,529,000 (원) [15%] = 총액 : 23,529,000(원) [100%]
 기술지원 - 정부지원금 한도 15,000,000 (원) [85%] / 자부담금 2,647,000 (원) [15%] = 총액 : 17,647,000(원) [100%]
 마케팅 - 정부지원금 한도 20,000,000 (원) [85%] / 자부담금 3,529,000 (원) [15%] = 총액 : 23,529,000(원) [100%]

[예상] 최대 자부담금 총계 : 9,705,000 (원)

다음단계로

홈으로

① 평균 매출액 및 지원보조율 확인

- 평균 매출액 산정 결과 값으로 연동
탄소중립 경영혁신bauer처에 한하여 중기업 신청가능

② 신청 분야 및 프로그램 확인

- 분야별 지원 받고자 하는 프로그램 선택
- ? 클릭 시 프로그램별 한도 금액 확인

③ 제조 소기업 대상 여부 및 예상 자부담금 확인

- 신청한 프로그램 최대 한도 대비 자부담금 확인 가능
- ? 클릭 시 제조 소기업 대상 여부 확인(업종-매출액)
- 제조업 대상이 아닌 경우 "지원 불가"
- 지원 대상인 경우 "다음단계로" 클릭

7) 4단계(신청정보입력)

참여기업 신청(일반바우처)

1단계(기초점검) 2단계(자가진단) 3단계(신청정보동의서) **4단계(신청정보입력)**

1 | 모집공고정보

모집공고명	[테스트공고] 참여기업모집		
모집기간*	2020-11-26 09:00~2021-03-31 11:30	마감일시**	2021-03-31 11:10
관할지방청	경남지방청	모집구분	제조

* 모집기간 : 모집기간 동안 신청서 제출이 가능합니다.
** 마감일시 : 마감일시 전까지 신청서 작성가능합니다. 모집기간이 경과되면 작성중인 신청서를 제출할 수 없습니다.

2 | 기업정보

기업명	중소벤처기업진흥공단	대표자 성명	김학도
대표자 휴대전화	0100000000	대표자 E-mail	adin@kosmes.or.kr
대표자 성별	남	대표자 생년월일	
전화번호(본사)	1357	팩스번호(본사)	027897894
사업자등록번호(본사)	1168201561	종업원 수	3명
기업구분	법인	법인등록번호	1112710001332
주소(본사)	(52851) 경상남도 진주시 동진로 430(충무공동) 중소기업진흥공단 1층		

3 | 기업 매출액

구분	2018	2019	2020
★ 매출액	0	0	1,500,000,000
평균매출액**	3,600,000,000 원		기업설립일자
정부지원비율**	70 %	기업부담비율**	2020-07-16
			30 %

**평균매출액, 정부지원비율 : 기업설립일과 매출액을 기준으로 산출된 수치입니다.
※ 향후 관리기관 담당자 요건검토를 통해 수정 가능

① 모집공고 정보

- 각 지방청별 모집공고 정보 현황 표시

② 기업정보

- 회원가입 시 입력한 정보 반영됨으로 수정이 필요한 경우 마이페이지에서 수정
- 사업자번호, 휴대폰번호(본인인증), 대표자명은 마이페이지 “변경불가”

③ 기업 매출액

- 자가진단 시 입력한 평균 매출액 정보 자동 연동됨으로 수정이 필요한 경우, 신청서 제출 후 사업취소 단계로 가서 재시작
- 자가진단 시 7개분야 매출액 정보 자동 연동됨으로 수정이 필요한 경우, 신청서 제출 후 사업취소 단계로 가서 재시작

8) 4단계(신청정보입력)

1 기본정보입력(산업분류코드, 업종은 수정 불가. 수정을 원하시면 신청서 삭제 후 다시 신청하시기 바랍니다)

산업분류코드	10501		
* 업종	C10(1. 식료품 제조업)	* 생산품목	<input type="text"/>
* 관할지방청	경기지방청	* 평가지역	경기서부지부

2 경영자 사업화 전문성

추가 삭제

선택	취득여부	전공 및 종사연도	영위업종	전공과 영위업종의 연관성
석사취득	아니오		C10(1. 식료품 제조업)	
박사취득	아니오		C10(1. 식료품 제조업)	

3 과제 책임자

* 이름	<input type="text"/>	* 직위	<input type="text"/>
* 휴대폰번호	<input type="text"/>	* 이메일	<input type="text"/>

① 기본정보입력

- 업종에 해당하는 생산품목 입력
- 업종, 지방청, 평가지역은 모집 단계 값 연동

② 경영자(대표자) 사업화 전문성

- 동 사업을 관리 및 운영하는 담당자로 향후 사업 단계별 현황을 SMS, E-mail로 알림

③ 과제 책임자

- 동 사업의 신청을 관리하는 담당자로 최종선정 통보까지 SMS, E-mail 등 알람 발송

9) 4단계(신청정보입력)

1 | 지원분야 및 프로그램

컨설팅	<input checked="" type="checkbox"/> 중대재해예방
기술지원	<input type="checkbox"/> 시제품제작 <input checked="" type="checkbox"/> 시스템 및 시설구축 <input type="checkbox"/> 기술이전 및 지적권 획득 <input type="checkbox"/> 제품 시험 및 인증
마케팅	<input type="checkbox"/> 디자인 개선 <input checked="" type="checkbox"/> 브랜드 지원 <input type="checkbox"/> 홍보지원

※ 지원분야를 선택하면 신청한도금액이 변경됩니다.

2 | 바우처 정부지원금 금액

※ 지원분야 및 프로그램을 선택하면 입력할 수 있습니다.

분야	정부지원금액 / 신청한도금액	기업분담금	총 바우처금액
컨설팅	0 원 / 20,000,000 원	0 원	0 원
기술지원	0 원 / 15,000,000 원	0 원	0 원
마케팅	0 원 / 20,000,000 원	0 원	0 원
총계	0 원	0 원	0 원

3 | 지원사업 주제

※ 지원분야 및 프로그램을 선택하면 입력할 수 있습니다.

분야	프로그램	주제
컨설팅	중대재해예방	예) 지속적인 기업 성장을 위한 중장기 경영 전략 및 비즈니스모델 컨설팅
기술지원	시스템 및 시설구축	예) 제품품질혁신을 위한 빅데이터 활용 및 스마트공장활동
마케팅	브랜드 지원	예) 홍보 전문업체를 통해 브랜드 및 제품 SNS, 웹사이트 홍보를 통한 매출 증대

※ "지원사업 주제"는 세부적으로 추진할 내용을 작성

4

① 지원분야 및 프로그램

- 최종 신청할 분야별 프로그램 선택

② 바우처 정부지원금 금액

- 프로그램별 한도 내 지원 받은 정부지원금 작성
- 분야별 지원 받고자 하는 세부 내용을 "지원사업 주제" 작성
- 정부지원금 총 합계는 50백만원 초과 "신청 불가"
- ※ 탄소 바우처의 경우 프로그램별로 "지원사업 주제" 작성 (추후 변경 불가)

③ 지원사업 주제

- 프로그램별 수행 상세내역 입력

10) 4단계(신청정보입력)

1 기본정보입력

산업분류코드	10501		
★ 업종	C10(1. 식품물 제조업)	★ 생산품목	<input type="text"/>
★ 관할지방청	경남지방청	★ 평가지역	경남서부지부

2 과제 책임자

★ 이름	<input type="text"/>	★ 직위	<input type="text"/>
★ 휴대폰번호	<input type="text"/>	★ 이메일	<input type="text"/>

3 지원분야 및 프로그램

컨설팅	<input type="radio"/> 미신청 <input checked="" type="radio"/> 경영기술 전략 <input type="radio"/> 스마트공장 추진전략 <input type="radio"/> 규제 대응 <input type="radio"/> 산업안전 <input type="radio"/> 융복합
기술지원	<input type="radio"/> 미신청 <input checked="" type="radio"/> 시제품제작 <input type="radio"/> 시스템 및 시설 구축 <input type="radio"/> 기술이전 및 지적권 획득 <input type="radio"/> 규격인증 <input type="radio"/> 제품 시험 <input type="radio"/> 설계
마케팅	<input type="radio"/> 미신청 <input type="radio"/> 디자인 개선 <input checked="" type="radio"/> 브랜드 지원 <input type="radio"/> 홍보지원

※ 지원분야를 선택하면 신청한도금액이 변경됩니다.

4 바우처 정부지원금 금액

※ 지원분야 및 프로그램을 선택하면 입력할 수 있습니다.

분야	정부지원금액/신청한도금액	기업분담금	총 바우처금액	지원사업 주제
컨설팅	<input type="text"/> 0 원 / 15,000,000 원	0 원	0 원	예) 지속적인 기업 성장을 위한 중장기 경영 전략 및 비즈니스모드
기술지원	<input type="text"/> 0 원 / 30,000,000 원	0 원	0 원	예) 제품품질혁신을 위한 빅데이터 활용 및 스마트품질활동
마케팅	<input type="text"/> 0 원 / 20,000,000 원	0 원	0 원	예) 홍보 전문업체를 통해 브랜드 및 제품 SNS, 웹사이트 홍보등
총계	0 원	0 원	0 원	

※ "지원사업 주제"는 세부적으로 추진할 내용을 작성

① 기본정보입력

- 업종에 해당하는 생산품목 입력
- 업종, 지방청, 평가지역은 모집 단계 값 연동

② 과제 책임자

- 동 사업을 관리 및 운영하는 담당자로 향후 사업 단계별 현황을 SMS, E-mail로 알림

③ 지원분야 및 프로그램

- 최종 신청할 분야별 프로그램 선택

④ 바우처 정부지원금 금액

- 프로그램별 한도 내 지원 받은 정부지원금 작성
- 분야별 지원 받고자 하는 세부 내용을 "지원사업 주제" 작성
- 정부지원금 총 합계는 50백만원 초과 "신청 불가"
- ※ 탄소 바우처의 경우 프로그램별로 "지원사업 주제" 작성 (추후 변경 불가)

11) 4단계(첨부서류) 안내

1 (신청서류)

연번	구분	서류명	내용
①	필수 ¹⁾	사업 신청서	온라인 작성
②		신용정보조회 및 정보제공동의서	온라인 동의서 체크 및 인증
③		사업계획서	[별첨1] 서식 활용하여 상세히 기술
④		사업자등록증명원	국세청 확인본
⑤		최근 3개년 재무제표증명원	국세청 확인본
⑥		국세 및 지방세 납세증명서	기업 및 대표자
⑦	해당 시	부가세과세표준증명원	재무제표 미제출 업체
⑧		지적재산권 및 인증 증빙서류	보유 증빙 서류
⑨		③ 규제 샌드박스 선정기업 확인서, ④ 협업기업 선정 확인서 (①, ②, ⑤의 경우 별도 증빙서류 없음)	공통우대 가점 사항 ²⁾

1) 필수서류 미제출 시 선정 제외

2) ①원자재 수입 영향 높은 기업, ②중소기업 밀집지역 '위기' 단계 입주기업, ③규제 샌드박스 선정기업, ④협업승인 기업, ⑤스마트혁신지구 입주기업

2 (신청서류)

연번	구분	서류명	내용
①	필수	사업 신청서	온라인 작성
②		신용정보조회 및 정보제공동의서	온라인 동의서 체크 및 인증
③		사업계획서	[별첨2] 서식 활용하여 상세히 기술
④		사업자등록증명원	국세청 확인본
⑤		최근 3개년 재무제표증명원	국세청 확인본
⑥		국세 및 지방세 납세증명서	기업 및 대표자
⑦	해당 시	부가세과세표준증명원	재무제표 미제출 업체

① 일반, 중대재해예방 바우처

- 사업계획서 : 첨부된 양식 작성 후 업로드 요청 (필수서류)
- 대표자(개인) 국세 및 지방세 납세 증명원(필수서류)
- 법인기업 국세 및 지방세 납세 증명원(필수서류- 법인기업에만함)

▪ 사업자등록증명원, 재무제표는 원클릭 제출

② 탄소중립 경영혁신 바우처

- 사업계획서 : 첨부된 양식 작성 후 업로드 요청 (필수서류)
- 대표자(개인) 국세 및 지방세 납세 증명원(필수서류)
- 법인기업 국세 및 지방세 납세 증명원(필수서류- 법인기업에만함)

▪ 사업자등록증명원, 재무제표는 원클릭 제출

11) 4단계(첨부서류) 제출

1 | 지적재산권 및 인증 증빙서류 추가 삭제

선택	구분	등록(취득)번호 (-)제외	등록권자	취득일	첨부문서
<input type="checkbox"/>	특허등록	13자리 특허 등록번호	대표(이사)		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 파일 삭제 파일 선택 </div> <small>첨부문서의 용량은 1개당 20Mb로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다</small>

2 | 첨부서류

★ 사업계획서	
★ 대표자 개인의 국세 납세증명원	
★ 대표자 개인의 지방세 납세증명원	
★ 법인기업의 국세 납세증명원	
★ 법인기업의 지방세 납세증명원	
시제품 판매실적 증빙자료	
공통 우대가점 서류	
지적재산권 및 인증 증빙서류 확인서	
중점지원업종 대상 증빙서류 등 기타	
기타증빙서류	

① 지적재산권 및 인증 자료 제출

- 선택 항목을 이용하여 항목 삭제
- 구분 입력 : 특허등록, 출원, 실용신안, 프로그램, 디자인, 상표권 기타
- 등록권자 입력(선택지 외 등록권자는 가점 인정되지 않음)
- 취득일 입력
- 첨부문서 : 특허등록증, 출원증, 실용신안 등 스캔본 제출 (발급 문서가 영어 외 언어일 경우 번역 공증본만 인정)

② 첨부서류

- 전분야 공통 필수
 - 사업계획서
 - 대표자 개인의 국세, 지방세 납세증명원
 - 법인기업의 국세, 지방세 납세증명원(법인에 한함)
- 원클릭 제출
 - **사업자등록증명원**
 - **3개년 재무제표**
- 그 외 문서는 해당 시 제출

11) 4단계(첨부서류 및 원클릭)

※ 반드시 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 서류를 제출해야 합니다.
 ※ 사업자등록증명원, 최근3개년 표준재무제표, 국제 및 지방세 납세증명(법인, 대표자)는 '필수서류'로 미제출 시 '지원불가 원클릭 제출 중 문의사항 (02-3771-1100)

사용자매뉴얼 미리 확인하기 원클릭 고객 서류제출 열기

1. 사업자등록증명원을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 아니오

2. 최근3개년 표준재무제표를 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 (2020년 설립 기업 또는 간이사업자는 예를 선택하여 주시기 바랍니다.) 아니오

3. 국제 및 지방세 납세증명(법인기업은 법인 및 대표자 모두 제출)을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 아니오

4. 부가가치세과세표준증명을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 아니오

5. 거래처별 합계표(매입/매출)을 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 아니오

6. 4대보험 가입자명부를 [원클릭 고객 서류제출]을 통해 제출 하셨습니까?
 예 아니오

★ 원클릭 고객 서류제출 확인

제출 취소

① 원클릭 고객 서류제출

- “원클릭 고객 서류 제출 시스템” 을 통하여 제출
- 사업 필수서류 (**미제출 시 필수서류 누락으로 지원 불가**)
 - “예” 클릭 후 제출 진행
 - ① 사업자등록증명원
 - ② 최근 3개년 재무제표
 - 개인, 법인 공통 : 20년, 21년, 22년
 - 23년 설립기업 또는 간이사업자 간편장부 대상자는 제외함
- 원클릭 기타 제출서류
 - 필수 제출은 아니나 사업의 진행 및 개편을 위하여 가급적 제출 요망
 - 거래처별 합계표(매입/매출)
 - 국제 및 지방세 납입 증명서
 - 4대보험 가입자 명부
 - 부가가치과세표준증명 (최근 4개년) 등

12) 접수현황 확인

중소벤처기업부 KOSME 중소기업진흥공단
중소기업 혁신바우처 플랫폼

서비스명, 키워드, 수행기관명 검색

환영합니다 | 로그아웃 | 마이페이지

메뉴판 | 사업신청 | 수행기관 | 커뮤니티 | 부정신고

내 정보관리 | 기업정보수정 | 내 질문관리 | **사업신청 및 선정 현황** | 수행기관 선정여부

마이페이지 > 사업신청 및 선정 현황

사업신청이력

1

I 수요기업 사업신청이력

모집공고 명	신청일	진행상태	신청서
수요기업 사업신청 이력이 없습니다			

모집공고 명	신청일	진행상태	신청서
2020년 2차 경기지역형 제조서비스 오직몰	2020-06-25	신청서제출	초회 수정 취소

① 수요기업 사업신청이력

- 마이페이지 → 사업신청 및 선정 현황 확인
- 사업신청 이력에서 조회, 수정, 취소 가능
- 신청접수 완료 후
신청접수 이력 반드시 확인 요망
- (접수오류) : 수요기업 사업신청 이력이 없습니다.
- (접수완료) : 모집공고 명 출력 및
진행상태 “신청서제출”

신청접수 완료 후 관리기관에서 서면평가, 현장평가, 지역별위원회를
통해 최종 지원기업 선정(약 2개월 소요)

1) 선정확인 및 승인금액 확인

1

마이페이지

사업신청 및 선정 현황

사업신청이력

참여기업 사업신청이력

모집공고 명	신청일	진행상태	신청서
[서울지방중소벤처기업청] 2020년 서울 제조 중소기업 혁신바우처 사업 2차 지원계획 공고	2020-07-01	최종 선정	조회

※참여기업 신청은 [사업안내 > 참여기업신청] 메뉴에서 신청할 수 있습니다.
 ※신청서 수정, 취소 는 모집기간일 때 가능합니다.
 ※진행상태
 - 선정시 : 신청서제출 > 서면 평가중 > 서면평가.선정 > 현장평가 진행중 > 최종선정
 - 미선정시 : 신청서제출 > 서면 평가중 > 서면평가 지원제외

① 수요기업 사업신청이력

- 마이페이지 > 사업신청 및 선정 현황 > 진행상태 확인
- 선정된 기업은 사용계획서 작성 및 2차 협약 진행

2

마이페이지

전체현황

참여기업정보

사용계획서

바우처 사용계획

기업명	시기(년도/월)	분야	프로그램	승인 정부지원금	사용 정부지원금	기업분담금(예상)	최종 바우처 금액(예상)
본사전화번호		마케팅	프로그램 선택	16,000,000원 (지원비율 : 80.00%)	원	0원	0원
본사주소		기술지원	프로그램 선택	26,000,000원 (지원비율 : 80.00%)	원	0원	0원

※ 사용계획서의 "시기"는 바우처 사용일정 조사의 용도로 사용되며 사용상의 제약은 없습니다.

등록

② 사용계획서 작성 바로가기

- 기업정보 확인
- 전체현황 > 수요기업정보 > 사용계획서 > 등록
- 승인 바우처 금액 확인
(평가과정에서 신청금액 대비 감액이 발생 할 수 있음)

2) 사용계획서 작성

I 바우처 사용계획

※ 사용계획서의 "시기"는 바우처 사용일정 조사의 용도로 사용되며 사용상의 제약은 없습니다.

시기(년도/월)	분야	프로그램	승인 정부지원금	사용 정부지원금	기업분담금(예상)	최종 바우처 금액(예상)
<input type="checkbox"/>	마케팅	프로그램 선택	16,000,000원 (지원비율 : 80.00%)	<input type="text"/> 원	0원	0원
<input type="checkbox"/>	기술지원	프로그램 선택	26,000,000원 (지원비율 : 80.00%)	<input type="text"/> 원	0원	0원

첨부파일

- 1. 관리지침.hwp
- 2. 운영지침.hwp
- 3. 분야별 세부지원 내용.hwp
- 4. 분야별 교육자료.zip

- 1. 관리지침을 확인하셨습니다?
 예 아니오
- 2. 운영지침을 확인하셨습니다?
 예 아니오
- 3. 분야별 세부지원 내용을 확인하셨습니다?
 예 아니오
- 4. 분야별 교육자료를 확인하셨습니다?
 예 아니오

2차 협약서 작성

취소

③ 사용계획서 작성

- 시기(년도/월) : 바우처 사용 예상일정 작성(수요 조사용)
* 기업분담금 납부 예정일 이후로 입력, 추후 변경 가능
- 프로그램 : 지원받고자 하는 프로그램(최종선택)
* 신청한 프로그램으로 진행하는 것이 원칙
- 사용정부지원금 : 승인 정부지원금 한도 내 실제 사용할 정부
지원금 입력(기업분담금 및 바우처 금액 자동 계산 입력)

※ 바우처 잔액 발생 시 제재(관리지침 36조)

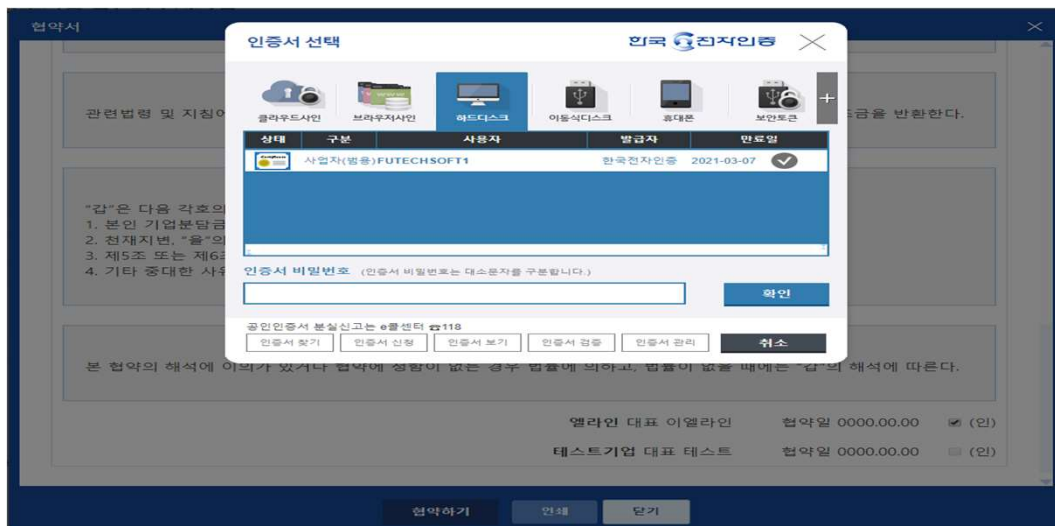
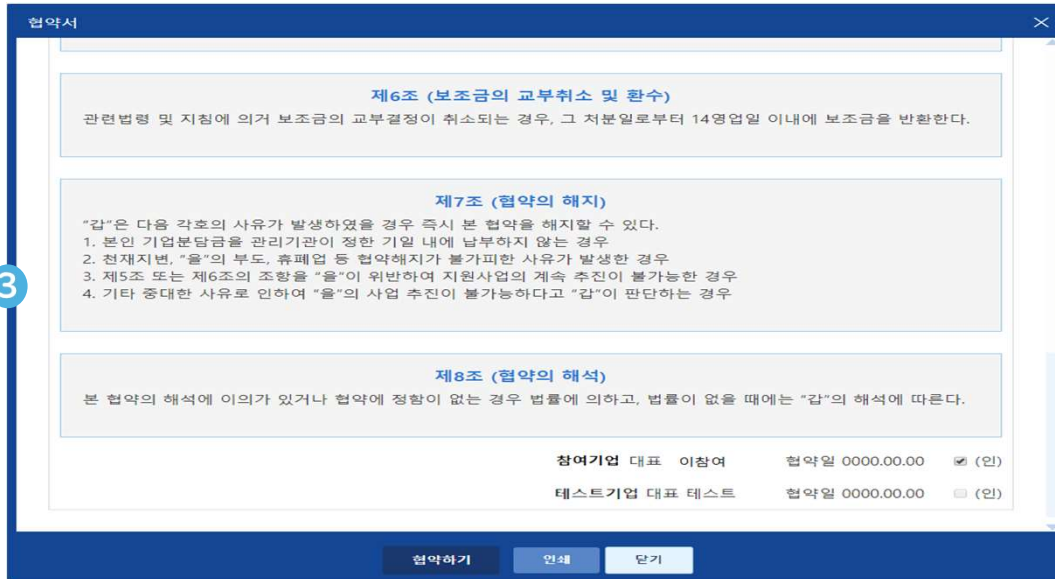
잔액규모	제재 조치
바우처협약액의 30% 초과	차년도 제조 바우처사업 참여금지
바우처협약액의 15% 초과~30% 이하	차년도 제조 바우처사업 서면 심사 시 5점 감점
바우처협약액의 15% 이하	제재조치 없음

- 최종선정 통보일로부터 20일 이내 사용계획서 제출을
완료하여야 합니다
- 기한내 제출되지 못한 경우 진행의사가 없는 것으로 간주하며,
선정 취소 처리 됩니다

Part 3

사용계획서 작성 및 2자 협약

3) 2자 협약 체결



① 2자 협약 진행

- 협약용 인증서 보유한 경우 > 보유한 인증서 사용
- 협약용 인증서가 없는 경우 > 협약용 인증서 구매(발급)
- 수요기업 협약 > 관리기관 협약 승인 후 가상계좌 발급

※ 중소기업 혁신바우처 사업 공동인증서 사용정보

인증서 종류	비용 (VAT별도)	인증서 사용범위	로그인 및 사업신청	비교 계약
사업자 범용 공인인증서 (모든 사이트 이용가능)	100,000원 내외 (발급기관별 상이)	공동인증서가 필요한 모든 사업자용 전자거래 이용가능 - 공공분야, 금융분야, 전자상거래분야	가능	가능
제조 중소기업 혁신바우처 사업 용도제한용 공인인증서 혁신바우처 플랫폼 한정사용	10,000원	중소기업 혁신바우처 사업에 한정 - 타 사이트 이용불가	가능	가능
사업자 은행/신용카드/보험용 공인인증서	4,400원	인터넷뱅킹, 온라인보험거래, 전자민원서비스 신용카드 이용가능	가능	불가

- 은행업무, 세금계산서 발행, 보험 발급 용도의 인증서는 3자 계약 진행 불가(인증서 선택창에 출력되지 않음)
* 용도제한용 인증서 발급 페이지
- 한국정보인증 : (<https://mssmiv.signra.com:4433/web-signra/main.sg>)
- 한국전자인증 : (<https://raadmin.crosscert.com/customer/kosmes/index.html>)

1) 바우처 발급 신청

구분	바우처 협약액	바우처 발급액	국고 지원금	국고 지원금 비율	기업 부담금	사용한 바우처	바우처 잔액
기술지원	40,000,000원	0원	0원	70%	0원	0원	0원
마케팅	18,000,000원	0원	0원	70%	0원	0원	0원
총액	58,000,000원	0원	0원	70%	0원	0원	0원

① 바우처 발급신청

- 분야별 바우처 협약액 확인
- 전체현황 > 바우처 발급신청 사용

2) 분납(분야별 완납) 신청

바우처 발급 신청 현황

1 바우처 정보

구분	국고 지원금	기업 부담금	바우처 발급액	발급신청
컨설팅	14,800,000원	14,800,000원	29,600,000원	미신청
기술지원	10,000,000원	10,000,000원	20,000,000원	미신청
마케팅	19,800,000원	19,800,000원	39,600,000원	미신청

바우처 발급 신청

예금주	
은행	우리은행
계좌번호	821065318869
사업 선택	<input checked="" type="checkbox"/> 컨설팅 <input checked="" type="checkbox"/> 기술지원 <input type="checkbox"/> 마케팅
설명	우리은행-28282065318869 계좌로 분담금 총액 : 24,800,000원을 입금하시면 확인 후 바우처가 발급됩니다. (컨설팅:14,800,000)(기술지원:10,000,000)

선납(30일) 할 분야만 선택하여 신청

바우처 발급 신청 안내

※ 가상계좌는 중소기업진흥공단에서 자동 부여 처리됩니다.

※ 바우처 발급 신청 분야를 체크하여 신청하고 기업 부담금은 가상계좌 입금 처리해야 합니다.(분야별 분할 납부 가능)

★ 분납 기준 : 분야별(컨설팅, 기술지원, 마케팅)로 3개월 이내 분납 가능합니다.

★ 단, 최초 1회분의 경우 가상계좌 발급일로부터 1개월 이내 납부되어야 합니다.

신청하기
취소

① 분야별 납부 마감일 설정

- 바우처 정보 확인 후 바우처 발급 신청 진행
- 예금주 : 대표자명
- 가상계좌정보 : 업체별 가상계좌 자동 발급(2자 협약 완료 후)
- **사업선택** : 30일 이내 납부(선납)할 분야만 선택하여 신청
 선택하지 않은 분야는 분납(90일 이내 완납) 자동 처리
 예시) 컨설팅, 기술지원 선택 시 30일 이내 24,800,000원 납부
 미선택 마케팅 분야는 90일 이내 19,800,000원 납부
 (분야별 완납만 가능하며 % 분할 납부는 불가)
- “신청하기” 클릭 시 바우처 발급 요청 진행
- 가상계좌에 입금 후 3영업일 이내로 바우처 발급 진행
- 단일분야 선정 기업은 분야별 납부 불가(30일 이내 완납)
- 탄소중립, 중대제해, ESG 경영혁신 바우처, 융복합 컨설팅, 선정기업은 반드시 컨설팅 분야부터 입금 및 진행
 (타분야 우선 수행 취소, 제재 사유)
- 납부기한은 연장이 불가하며, 초과될 경우 별도의 통보 없이 선정이 취소될 수 있습니다.

3) Service Purchase (1)

메뉴판 사업안내 수행기관 커뮤니티 전체현황 Bauer badge 사용내역 서비스별 이용현황

[금주 검색 순위] 1 시제품 2 환경 3 시제품제작 > 메뉴판

1

서비스검색 검색어를 입력하세요 지역별 전체

분야/프로그램 전체 전체 순위별 전체

서비스를 찾습니다. 검색 초기화

총 2803건 [1/176페이지] 결과내 재검색

전체 2805개	컨설팅 630개	기술지원 1117개	마케팅 1058개
----------	----------	------------	-----------

컨설팅

외부자금 조달계획 수립 컨설팅(공공/민간)

외부자금 조달계획 수립 컨설팅...
건별협의 건

컨설팅

현장 핵심기술 체계화 컨설팅

현장 핵심기술 체계화 컨설팅...
건별협의 건

기술지원

HANMAC INTERNATIONAL PATENT & LAW FIRM

지식재산권 보호를 위한 분쟁...

지식재산권 보호를 위한 분쟁...
건별협의 건

기술지원

네트워킹 구축을 통한 중소기업의 체계적 기술지원하는 선형설계 중심사업

소기업 연구개발 산출물의 초...
건별협의 건

① 서비스 및 수행기관 검색

- 서비스 검색에 수행기관명 또는 수행하고자 하는 서비스명을 검색하여 진행하고자 하는 메뉴를 선택
- 등록 및 선정이 완료된 수행기관만 수행사로 사업 참여 가능
 - 수행기관 신청 방법은 공지사항의 수행기관 모집공고 참조

4) 서비스 구매(2)

1

컨설팅 | 경영

경영 컨설팅 서비스

★★★★★ 0.0/10

서비스번호 : 7

업체 서비스모두보기

서비스 평균가 : 0원 (건별협의)
최저 0원 ~ 최고 0원

서비스 소개자료 다운로드

구매하기 문의하기



▶ 수행 기관명 수행기관001 ▶ 대표자명 박수행

▶ 담당자 수행부서 / 박수행 / ▶ 서비스 완료기간 계약일로부터 60일 (오늘 개)

✓ 서비스 상세내용

경영 컨설팅 서비스 상세내용

① 서비스 구매

- 구매하고자 하는 서비스의 분야 및 프로그램, 서비스 내용 확인
- 구매하기 클릭하여 수행기관에 3자계약 및 수행계획서 제출 요청

수행기관001 수행기관에 서비스를 요청합니다.

구매가능 서비스 수	2
가격	1,000,000 원 (잔액 0원)
요청후 잔액	-1,000,000원

서비스 수행요청 내용을 1000자 이내로 입력하여 주세요

문의하기

제목 제목을 입력하세요

문의 내용 문의내용을 적어주세요

파일첨부

파일선택 파일선택

첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.

확인 취소

작성해주세요

파일선택 파일선택

첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다.

확인 취소

5) 서비스 찾기

메뉴판 사업안내 수행기관 커뮤니티

[금주 검색 순위] 1 시제품 2 시제품제작 3 인증 > 메뉴판

서비스검색 검색어를 입력하세요 지역별 전체

분야/프로그램 전체 전체 순위별 전체

서비스를 찾습니다. 검색 초기화

① 서비스를 찾습니다

- 목적 : 수요기업이 원하는 서비스를 찾지 못하는 경우 직접 원하는 서비스를 등록하여, 가능한 수행기관이 확인하여 매칭
- 메뉴판 > 서비스를 찾습니다 이동

6) 3자 계약하기(1)

1

서비스별 이용현황

총 1건 [1/1페이지]

유형	서비스명	서비스요금	협약여부	수행기관	처리일자	진행상태
기술 컨설팅	[수행기관1] 기술컨설팅서비스	1,000,000원	참여기업[X] 수행기관[O] 운영기관[X]	수행기관001	2020-05-25	수행계약서 작성확인

① 서비스별 이용 현황

- 3자 계약 : 추진 과제의 수행계획서, 금액 및 일정 등 수행기관-운영기관-수요기업이 계약하는 단계 (수행기관 → 운영기관 → 수요기업 순 협약 진행)
- 서비스별 이용현황 : 수요기업에서 진행할 업무(협약진행)
- 해당 3자 계약 대상 리스트 확인 및 클릭 시 상세 페이지 이동

※ 중소기업 혁신바우처 사업 공동인증서 사용정보

인증서 종류	비용 (VAT별도)	인증서 사용범위	로그인 및 사업신청	협약 및 계약
사업자 비용 공인인증서 (모든 사이트 이용가능)	100,000원 내외 (발급기관별 상이)	공동인증서가 필요한 모든 사업자용 전자거래 이용가능 - 공공분야, 금융분야, 전자심거래분야	가능	가능
제조 중소기업 혁신바우처 사업 용도제한용 공인인증서 혁신바우처 플랫폼 한정사용	10,000원	중소기업 혁신바우처 사업에 한정 - 타 사이트 이용불가	가능	가능
사업자 은행/신용카드/보험 공인인증서	4,400원	인터넷뱅킹, 온라인보험거래, 전자민원서비스 신용카드 이용가능	가능	불가

- 은행업무, 세금계산서 발행, 보험 발급 용도의 인증서는 3자 계약 진행 불가(인증서 선택창에 출력되지 않음)
* 용도제한용 인증서 발급 페이지
- 한국정보인증 : (<https://mssmiv.signra.com:4433/web-signra/main.sg>)
- 한국전자인증 : (<https://raadmin.crosscert.com/customer/kosmes/index.html>)

7) 협약하기(2)

서비스별 이용현황

서비스 정보

서비스명	진로제시		
서비스이용금액	5,000,000원	구매번호	B20200422-00222
서비스 기간	계약일로부터 일	진행상태	수행계약서 작성확인
수행기관	수행기관002일	담당자	이수형
협약서	협약서보기		

서비스 신청정보

서비스분야	진로제시	분담금비율	50%
신청기업	(주)참여기업102	서비스 요청금액	5,000,000원
담당자	이운영 (email702@email.com) (-)		
서비스 요청내용	-		
서비스 요청파일			

서비스 진행정보

구분	상태	제목	기업명	일자
서비스	수행계약서 작성확인	(재기) 수행정보 등록	운영기관002	2020-04-22

수행보고서

구분	제목	등록일
데이터가 없습니다		

[협약하기](#)

[목록](#)

② 서비스별 이용현황 확인 및 협약하기

- 서비스 정보 및 신청정보 확인
- 수행기관에서 업로드한 수행보고서 확인
- 수행보고서 확인 후 동의할 경우 협약하기 진행
- 공인인증서로 협약 진행

제7조 (손해배상)

제5조 각호의 계약당사자의 의무 위반으로 인한 일방 당사자의 손해는 타방 당사자가 배상하여야 한다.

제8조 (계약의 해석)

이 계약의 해석에 이의가 있거나 계약에 정함이 없는 경우 법률에 의하고 법률에 없을 때 상호 합의에 의한다.

제9조 (재판관할)

이 계약의 관할은 "수요기업"의 주소지 관할 법원으로 한다. 이 계약을 증명하기 위하여 "수요기업"과 "수행기관"은 이 계약서를 3통 작성하여 기명날인 후 각 1통씩 보관하고, 1부는 "관리-운영기관"에 제출한다.

제10조 (기타)

"수요기업"과 "수행기관"은 이 계약과 관련하여 이종계약, 기업분담금 리베이트, 서비스금액 유용, 기타 허위 및 부정사실이 확인될 경우 "관리기관"으로부터 지원취소, 기 지급된 서비스금액 환수, 신규참여제한, 법적 조치 등이 취해질 수 있음을 인지하고 있다.

(주)참여기업102 대표 이운영	협약일 0000.00.00	<input checked="" type="checkbox"/> (인)
수행기관002 대표 이수형	협약일 2020.04.22	<input checked="" type="checkbox"/> (인)
운영기관002 대표 이운영	협약일 0000.00.00	<input type="checkbox"/> (인)

[협약하기](#) [인쇄](#) [닫기](#)

1) 최종 결과물 확인(1)

우리은행-28282057218688 계좌로 분담금 총액 : 7,500,000원을 입금하시면 확인 후 바우처가 발급됩니다. (기술지원:7,500,000) 사업종료일이 280일 남았습니다.

바우처 잔액 0원

■ 사용한 바우처 37,500,000원
■ 전체바우처 37,500,000원

step1 step2 step3
바우처사용 > 협약서 > 서비스찾기 계획서

참여기업

0

협약서보기

0

원금계좌정보

0

수행결과 확인요청

1

바우처 발급신청 완료

0

서비스 요청중 0건

수행 계약대기 0건

서비스 진행 0건

요청취소, 계약거절 0건

서비스 거절 0건

정산포기 0건

서비스 완료 0건

구분	바우처 협약액	바우처 발급액	국고 지원금	국고 지원금 비율	기업 부담금	사용한 바우처	바우처 잔액
기술지원	37,500,000원	37,500,000원	30,000,000원	80%	7,500,000원	37,500,000원	0원
총액	37,500,000원	37,500,000원	30,000,000원	80%	7,500,000원	37,500,000원	0원

① 수행결과물 바로가기

- 수행결과 확인 요청 : 과제 완료 후 수행기관에서 최종결과물 확인 요청하는 단계로, 수요기업에서는 결과물 확인 및 만족도 조사 실시 필요
- 수행결과 확인 요청 클릭 시 서비스별 이용현황 이동
- 해당 과제 선택하여, 수행결과물 확인

메뉴판
사업안내
수행기관
커뮤니티
전체현황
바우처 사용내역
서비스별 이용현황

[서비스별 이용현황](#)

서비스별 이용현황

서비스명	<input type="text" value="검색어를 입력하세요"/>				
진행상태	<input type="text" value="전체"/>	서비스구분	<input type="text" value="전체"/>		

초기화 검색

총 1건 [1/1페이지] 엑셀다운

유형	서비스명	서비스요금	협약여부	수행기관	처리일자	진행상태
기술 컨설팅	[수행기관1] 기술컨설팅서비스	1,000,000원	참여기업[O] 수행기관[O] 운영기관[O]	수행기관001	2020-05-25	수행완료 및 만족도요청

2) 최종 결과물 확인(2)

서비스 신청정보			
서비스분야	기술 컨설팅	분담금비율	50%
신청기업	(주)참여기업101	서비스 요청금액	1,000,000원
담당자	김참여 (email@email.com) (-)		
서비스 요청내용	수행해주세요		
서비스 요청파일	테스트.txt	9B	

2

서비스 진행정보				
구분	상태	제목	기업명	일자
서비스	수행완료 및 만족도요청	수행완료 처리했습니다	수행기관001	2020-05-25
서비스	서비스 진행	서비스 수행계약이 완료되었습니다.	운영기관001	2020-05-25
서비스	수행계약서 작성확인	수행기관 수행계약 작성했습니다.	수행기관001	2020-05-25
서비스	서비스 신청	수행기관001 수행기관에 서비스를 요청합니다.	(주)참여기업101	2020-05-25

수행보고서		
구분	제목	등록일
완료보고서	완료보고	2020-05-25

만족도 조사완료 시, 해당 서비스가 완료처리 됩니다. 반드시 수행이 완료된 경우에만 만족도조사를 하시기 바랍니다.

만족도조사 및 서비스 확인

목록

② 수행결과물 확인 및 만족도 조사

- 서비스 정보 및 신청정보 확인
- 수행결과 보고서 확인 후 "만족도조사 및 서비스 확인" 클릭
- 만족도 조사 : 5개 항목 관련 조사 실시(과제별)



③ 정산

- "완료점검 승인" 통보 이후 진행
- 세금계산서 발행 및 부가세 입금은 완료점검 결과통보 이후 진행
(운영기관의 완료점검 승인 통보 대기, 월 2회 위원회 개최)

서비스별 이용현황

유형	서비스명	서비스요금	협약여부	처리일자	진행상태
디자인 개선	마케팅(디자인개선)	14,200,000원	수요기업[O] 수행기관[O] 운영기관[O]	2023-05-24	최종 성과물 승인

① 정산

- “완료점검 승인” 통보 이후 진행 (“서비스별 이용현황” - 진행상태 확인 : 최종 성과물 승인)
- 세금계산서 발행(수행기관 → 수요기업)
- 부가세 입금(수행기관으로 직접 입금)
부가세는 수요기업이 납부하며 기업분담금과 별도
- (부가세) 입금확인증 발행하여 수행기관으로 전달 (이체한 은행 홈페이지에서 발급 가능)
- 최종 검토 후 증진공 → 수행기관으로 증진공이 입금 처리

② 바우처 잔액 환급 신청

- 전체현황 - 환급계좌정보 등록 - 저장
- 바우처 분야별 “환급신청” 진행
 - 진행중인 과제가 있는 분야는 환급신청 불가
 - 환급처리 완료된 분야는 바우처 추가 사용 불가
 - 바우처 잔액 중 기업분담금에 해당하는 금액만 환급 처리 (정부지원금은 국고 환수처리)
- 관리기관 검토 승인 후 지급처리
 - 통상 3영업일 소요 예정

환급계좌정보

예금주: 예금주를 입력해주세요

계좌번호: 은행선택 | 환급될 계좌정보를 입력해주세요(숫자만)

동장사본: 파일 삭제 | 파일 선택

첨부파일의 용량은 1개당 20MB로 제한되며, 복수의 파일을 첨부할 수 있습니다

구분	바우	액금액	바우처 잔액	분담금 환급
기술지원	20	0	0	-
마케팅	20	0	5,000,000	0
총액	40	0	5,000,000	0

환급신청

감사합니다

